**纸质版材料及其它环节详细安排（硕士）**

**档案袋里的资料1-10项：(请按照以下顺序排列，2-10项用黑色签字笔在右下角编好页码，所有资料均需为原件，卷内目录及备考表请填写完整)：**

**1.卷内目录（填写时请按《卷内目录》样表格式填写，内容请根据实际情况填写）**

**2.论文首页+中文摘要+英语摘要（逐页编码）**

**3.答辩委员会成员名单审批表**

**4.申请学位审批表**

**5.研究生学位论文学位评议书（2份）**

**6.研究生学位论文答辩记录**

**7.表决票5张**

**8.学位论文检测报告（打印件）**

**9.学术型研究生必须提供以第一作者身份并以西南交通大学为作者单位，封面、目录、本人论文（或正式录用通知）（工程硕士不填写此页）**

**10.备考表（填写时请按《备考表》样表格式填写，内容为以上1-9项）**

**注：抽中盲审同学需要填专家信息的地方，统一填写：学院统一以盲审方式平台送审**

**单独提交资料：**

**1.西南交通大学应届硕士研究生登记表（一式两份）（专业学位（含在职工程硕士）及学术型请分别在研究生院网站下载）（不编入卷内目录）**

**2.教育部学籍在线认证报告（在职工程硕士、同等学力不需要）**

**3.需要提交的电子版见附件(不要压缩)，文件格式为：姓名-硕士-文件名 ，邮件主题为：授位-硕士+学号+姓名，****电子版材料的请发送至175236552@qq.com**

**1）电子版点击下载：**[**附件1：申请硕士学位人员信息表**](https://sme.swjtu.edu.cn/1-ss.xls)

**2）**[**附件2：全日制研究生毕（结）业生信息汇总表**](https://sme.swjtu.edu.cn/2-by.xls)

**3）电子版论文：、PDF版论文，命名方式为：学号+专业+姓名**

**4.同等学力，需复印一份答辩决议（含答辩成绩的），并请进入“同等学力系统”填写论文详细信息。**